

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о шахматном клубе «Серебряная ладья»**

### **1. Общие положения**

1.1. Шахматный клуб является добровольным объединением граждан, основанным на общности спортивных интересов, направленных на развитие мастерства в области шахмат. Название Шахматного клуба «Серебряная ладья».

1.2. Шахматный клуб действует в соответствии с нормативными актами в сфере социального обслуживания населения, Уставом Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному районам» (далее – Учреждение), а также настоящим Положением.

### **2. Основные задачи Шахматного клуба**

2.1. Популяризация шахмат среди пожилых граждан г. Куртамыш.

2.2. Создание и улучшение условий, направленных на включение пожилых граждан в спортивную деятельность.

2.3. Повышение спортивного мастерства членов клуба.

2.4. Поддержание стремления к полноценной, активной жизни, установление дружеских контактов.

### **3. Основные направления деятельности шахматного клуба**

3.1. Формирование и развитие навыков игры в шахматы членами Шахматного клуба.

3.2. Самостоятельное планирование членами Шахматного клуба своей деятельности и определение перспектив ее развития.

### **4. Организация деятельности клуба**

4.1. Клуб осуществляет свою деятельность самостоятельно, в пределах, обозначенных настоящим Положением. Заседания Клуба проводятся два раза в неделю.

4.2. Членами Шахматного клуба являются граждане пенсионного возраста и инвалиды, увлекающиеся шахматами (в т.ч. имеющие квалификационный разряд).

4.3. Занятия в Шахматном клубе осуществляются бесплатно.

4.4. Обязанностью членов является активное участие в мероприятиях Шахматного клуба; привлекать в свои ряды новых членов Шахматного клуба.

4.5. Работу Клуба осуществляет руководитель, имеющий квалификационный разряд и опыт по данному направлению.

В функции руководителя Клуба входит:

- отбор граждан, желающих стать членом Шахматного клуба;

- учет участников Шахматного клуба;

- планирование работы, определение перспективных направлений работы Шахматного клуба

- содействие созданию в Шахматном клубе положительной эмоциональной атмосферы;

- обеспечение порядка при проведении занятий.

4.6. Координирует работу Клуба специалист по социальной работе, в должностные обязанности которого входит организация социально - досуговой деятельности. Специалист осуществляет контроль за посещаемостью участников, привлекает новых участников, занимается организационными, репетиционными и другими вопросами, отвечает за ведение отчетно-учетной документации.

4.7. Деятельность в клубе организуется с учетом режима работы ГБУ «КЦСОН по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному районам».